

Beretning 2022

Øhavets Lærerkreds

- 1 Generalforsamling
- 1 Kredsstyrelsens sammensætning
- 2 Dagsorden
- 3 Forretningsorden
- 4 Skriftlig beretning 2022
Inklusion/mangfoldige læringsmiljøer
- 5 Kongressen 2022
- 7 Arbejdstidsaftale på Ærø
- 8 Ærø
- 8 Langeland
- 9 Arbejdsmiljø
- 9 Ny budgetprocedure i Svendborg
- 10 Medlemsmøder
- 10 Fraktion 4 – Seniorgruppen
- 11 Regnskab og budget

Generalforsamling

Formålet med at udgive en skriftlig beretning er at give medlemmerne et kort overblik over årets gang i kredsstyrelsen. Beretningen danner således, sammen med den mundtlige beretning, baggrund for debatten på generalforsamlingen. Vel mødt til generalforsamlingen den 13. marts 2023 kl. 17.30.



Kredsstyrelsens sammensætning

Lone Clemmensen, formand, FTR og kongresdelegeret
Lene Kingo Laursen, næstformand og kongresdelegeret
Tea Wagtberg Rasmussen, kongresdelegeret
Gitte Storm Henriksen, kasserer og FTR
Susanne Mortensen, Kommunerepræsentant Langeland og FTR
Steen Agersø, Kommunerepræsentant Ærø

Ordinær generalforsamling

Mandag den 13. marts 2023 kl. 17.30

Sted: FGU Sydfyn, Ryttervej 59, Svendborg

Dagsorden

1. Valg af dirigent *Forslag Mette Sigfusson*
2. Fastsættelse af forretningsorden [Forslag til forretningsorden](#)
3. Beretning
4. Regnskaber [Øhavets Lærerkreds Særlig Fond](#)
5. Indkomne forslag [Forslag til budgetudvidelsepulje på 500.000 kr.](#)
6. Fremlæggelse af budget og fastsættelse af kredskontingent
7. Evt.

Bilag til dagsordenen kan læses på kredsens hjemmeside.

Budget, regnskab og forslag til kontingent kan ses i den skriftlige beretning, som kan læses på hjemmesiden fra den 8. marts 2022.

Efter generalforsamlingen inviterer Øhavets Lærerkreds til spising. Tilmelding nødvendig.

Kontingentforslag

Forslag til kontingent for perioden 1/4 2023 – 31/3 2024

	Kreds pr. md.	DLF pr. md.	I alt pr. md.	I alt pr. kvartal
Fraktion 1-2	286	223	509	1527
Fraktion 4	17	75	92	276
Fraktion 6	11	98	109	327

Forretningsorden

Øhavets Lærerkreds' forslag til fastsættelse af forretningsorden

1. Mødet åbnes af formanden, der leder valget af dirigent.
2. Der vælges stemmetællere.
3. Mødet afvikles efter den udsendte dagsorden. Generalforsamlingen kan dog standses eller udsættes og senere genoptage de på dagsordenen opførte punkter.
4. Dirigenten påser, at forhandlingerne fremmes, og at god parlamentarisk orden opretholdes. Generalforsamlingen må i alle tilfælde rette sig efter dirigentens afgørelser.
5. Talere får ordet i den rækkefølge, de indtegnes hos dirigenten. Dog kan formanden og forslagsstilleren når som helst efter et indlæg begære ordet ligesom dirigenten kan tillade en kort svarreplik.
6. Dirigenten kan bestemme, at taletiden begrænses. Formanden og forslagsstilleren vil dog altid være undtaget fra denne bestemmelse. Dirigenten kan stille forslag om, at debatten afsluttes straks eller efter de indtegnede talere. Træffes en sådan beslutning, kan kun formand og forslagsstilleren yderligere tildeles ordet.
7. Forslag og ændringsforslag skal indleveres skriftligt til dirigenten. Dirigenten bestemmer i hvilken rækkefølge, forslag og ændringsforslag sættes til afstemning.
8. Alle afgørelser træffes ved almindelig stemmeflerhed, jf. dog vedtægternes § 15, hvorefter ændringer af foreningens vedtægter kræver, at mindst 2/3 af de tilstedeværende stemmer herfor. Afstemning foregår ved håndsoprækning, men skal være skriftlig, hvis et enkelt medlem af generalforsamlingen kræver det.
9. Formanden eller styrelsen kan forlange debatten afbrudt for at afholde et kort styrelsesmøde.



Skriftlig beretning 2022 Øhavets Lærerkreds

Inklusion/mangfoldige læringsmiljøer

Inklusion/mangfoldige læringsmiljøer er stadig et vigtigt fokusområde i kredsens arbejde – både i forhold til arbejdstid, arbejdsmiljø og pædagogisk udvikling. Der opleves fortsat massive udfordringer ude på skolerne. Arbejdet med inkludering af elever med særlige behov og en oplevelse af en mere kompleks adfærd og kultur blandt børn og unge er udfordringer på mange af vores folkeskoler i dag.

Øhavets Lærerkreds vil fortsat arbejde for at styrke gode arbejdsforhold for børnehaveklasseledere og lærere på skolerne, og der ligger et stort og vigtigt arbejde i dialogen om vores fælles folkeskole, med politikere og i samarbejdet med Skole og Uddannelse i alle kredsens tre kommuner. For at kunne repræsentere jeres perspektiver så godt som muligt har vi, i skoleåret 2021/22, lavet en inklusions/mangfoldig læringsmiljø-undersøgelse. Undersøgelsen havde en høj svarprocent, i Svendborg 49 %, på Langeland 29 % og på Ærø 22 %.

Der er udarbejdet en rapport om undersøgelsen af mangfoldige læringsmiljøer i Svendborg. Den finder I på Øhavets Lærerkreds' hjemmeside. Desuden har skolernes TR arbejdet med besvarelser fra egen skole.

På Langeland og på Ærø har TR også arbejdet med besvarelserne fra egen skole.

Vi ønskede, gennem undersøgelsen, at opnå kendskab til jeres oplevelse af de lokale arbejdstidsaftalers betydning for jeres arbejde, jeres oplevelse af arbejdet med elever med særlige behov og jeres oplevelse af samarbejdet med skolens ledelse, PPR og skolens ressourcepersoner.

Den kvantitative del af undersøgelsen gav et tydeligt billede af de udfordringer, I møder i jeres arbejdsliv.

Undersøgelsen havde også en mere kvalitativ del, hvor der var mulighed for at komme med kommentarer. Kommentarerne viste meget tydeligt, hvilke udfordringer I oplever, men også de udfordringer, I ser eleverne oplever. Kommentarerne fylder samlet ca. 20 A4-ark, hvor I kommer med konkrete eksempler fra hverdagen på skolerne. Derudover er der mange konstruktive og løsningsorienterede bud på de udfordringer, I oplever.

I sender et meget klart signal om, hvilke tiltag I ser som afgørende for, at inklusion/mangfoldige læringsmiljøer kan lykkes. Rigtig mange beskriver klassestørrelse, flere lærere i klasserne, kortere skoledage, inddragelse i skolens udvikling, kompetenceudvikling og et endnu tættere samarbejde med PPR og skolens ressourcepersoner som afgørende faktorer.

Med kommende besparelser på hele velfærdsområdet vil vi, i kredsen, naturligvis fastholde et tæt samarbejde politikere samt skole og uddannelse omkring prioriteringer på skoleområdet. Vi lægger vægt på, at folkeskolen skal ses som en investering i børn og unges fremtid, deres muligheder for faglig udvikling og trivsel. En sådan investering skal stå på et solidt grundlag – nemlig børnehaveklasseledere og læreres arbejdsforhold og arbejdsmiljø.

Vi vil fortsat påvirke, hvor vi kan og hele tiden inddrage de erfaringer, lærerne/børnehaveklasselederne står med.



Kongressen 2022

Øhavets Lærerkreds deltog selvfølgelig i Danmarks Lærerforenings årlige kongres i november. Lone Clemmensen, Lene Kingo og Tea Wagtberg Rasmussen var med som delegerede, mens Steen Agersø og vores konsulent Thomas Henriksen fulgte debatten fra tilskuerpladserne.

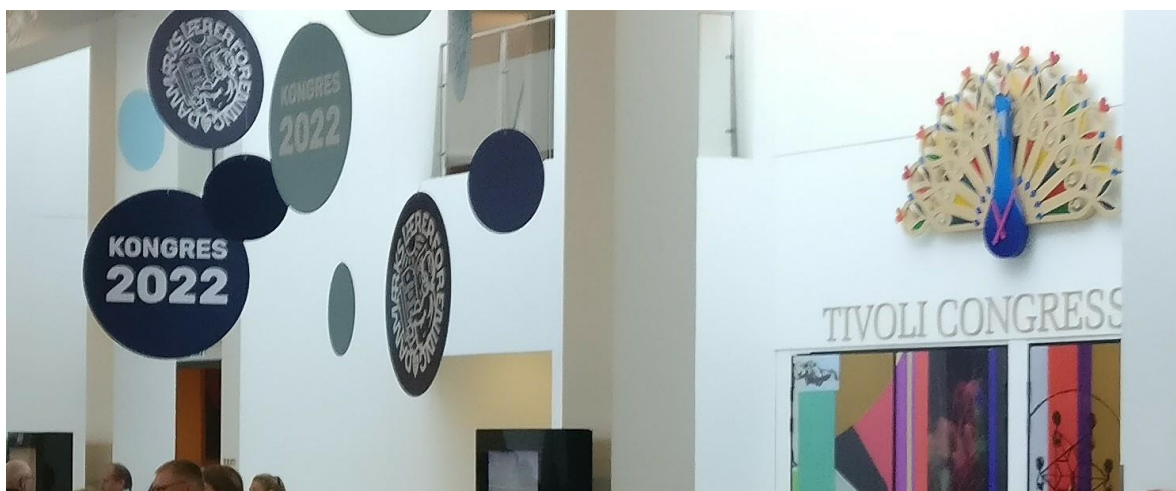
De to primære overskrifter for kongressen var "Rammer og vilkår for det gode arbejdsliv" og "Inklusion".

Under "Rammer og vilkår for det gode arbejdsliv" blev der bl.a. debatteret, hvor langt man reelt er kommet ude på de enkelte skoler med at sikre et reelt samarbejde mellem lærere, ledelse og forvaltning, som der er beskrevet i A20. Hvor Hovedstyrelsen mener, at vi på mange punkter er godt på vej, oplever vi i Øhavets Lærerkreds, at det går lidt mere trægt, og det fremgik af debatten, at det billede går igen i mange kredse. Der er brug for, at lærernes stemme i langt højere grad bliver hørt i skolens udvikling og prioriteringer. Det vil Hovedstyrelsen have et øget fokus på, ligesom vi i Øhavets Lærerkreds arbejder på at få den kulturændring, der er beskrevet i A20 til at slå igennem på vores lokale skoler.



Både Lene og Tea var på talerstolen i forbindelse med debatten om tid og rammer både for medlemmerne og de tillidsvalgte. Har vi overhovedet tid og rammer til at søge indflydelse? Hvis tillidsrepræsentanterne nu også skal være aktive spydspidser i en kulturændring ude på skolerne uden at vælte, så er det essentielt, at de alle over én kam er sikret gode arbejdsforhold fra centralt hold og ikke er afhængige af, om deres kommune har en lokalaftale, en god lokalaftale eller ingen lokalaftale. Her var Morten Refskov fra Hovedstyrelsen på talerstolen med en udtalelse om, at det ikke burde være et problem, da alle tillidsfolk i A20 er sikret "den fornødne tid til opgaven". Det måtte vi bare sige ikke er tilfældet for alle, og vi savner, at der fra Hovedstyrelsens side er et større fokus på at sikre alle tillidsrepræsentanter i en central arbejdstidsaftale, så ingen bliver efterladt uden tid til at løse deres opgaver. Vi savner i dén grad en større solidaritet på området. Både for tillidsrepræsentanter - men i dén grad også generelt for alle medlemmer.

Kongressen 2022



Der var også en større debat omkring kompetenceudvikling. Alle er enige om, at der er brug for øget kompetenceudvikling, men hvorvidt det skal være en overenskomstkrav delte vandene. Debatten vil nok intensiveres på kongressen i 2023, hvor vi er rykket et skridt tættere på OK24.

Under overskriften "Inklusion" bølgede debatten frem og tilbage. Det er en bunden, men underfinansieret opgave i folkeskolen, og et område, der desværre også ofte bliver sparet på, når kommunerne skal spare. Det billede går igen i hele landet. Hovedstyrelsen foreslog kort fortalt en fortsættelse af arbejdet med emnet i samarbejdet "Sammen om Skolen" for derigennem at få øget fokus på problematikken. "Det forpligtende kredssamarbejde Østjylland" fremsatte et resolutionsforslag med titlen: "Lev op til jeres politiske ansvar", som beder Folketinget om at leve op til deres ansvar i forhold til inklusionsopgaven. Her var formanden på talerstolen og mente, at tonen i forslaget var for skarp, og at det ikke er den retorik, man ønsker for samarbejdet i "Sammen om skolen". De delegerede valgte dog alligevel at stemme for resolutionen med et relativt stort flertal. Det blev dermed også til en skærpelse til Hovedstyrelsen om, at hvis man virkelig har et godt samarbejde, så kan det også godt tåle, at man taler med store bogstaver, når noget virkelig brænder på, og det oplever de delegerede, at det gør på inklusionsområdet.

De delegerede fra Øhavets Lærerkreds stemte også for resolutionen. Alle opråb er nødvendige på et område, som også vi lokalt oplever som en af de mest presserende udfordringer.

Arbejdstidsaftale på Ærø



Tålmodighed lønner sig. Igennem de seneste par år har vi i samarbejde med Marstal Skole og Ærø Kommune arbejdet på at indgå en lokal arbejdstidsaftale på Ærø. Alle parter har overordnet set hele tiden været enige om de overordnede linjer for, hvad en aftale skulle indeholde. Vi har dog haft den udfordring at der ikke, indtil i år, har været tilstrækkelige ressourcer til, at vi på kredsens kunne se os selv i en aftale.

Det ændrede sig i forbindelse med kommunalvalget i 2021, hvor vi afholdt et dialogmøde mellem lærerne på Marstal skole, skoleledelsen, kommunen og lokalpolitikkerne. Kommunen bevilgede herefter en mio. kr./år. til mere personale på Marstal Skole.

På denne baggrund genoptog vi derfor forhandlingerne i foråret. Vores fælles ambition var at lave en simpel, letforståelig aftale, som lever op til A20 og samtidig stadfæster den praksis, der har været omkring arbejdsfordelingen, som alle har været glade for. Vi ønskede et loft over undervisningstimer og at sikre forberedelsestid, og kommunen ønskede at tilpasse det samarbejde, som er beskrevet i A20 mellem kommune, skole og kreds til de lokale forhold på Ærø.

Det lykkedes at blive enige om en god aftale, som indeholder et maks. undervisningstimetotal på 750 til klassisk undervisning og et maks. på 780 timer, når man bruger det udvidede undervisningsbegreb. Der er aftalt 26 min. forberedelse til hver klassisk undervisningstime. Samtidig er det aftalt, at der i opgaveoversigten sættes tid på alle opgaver, hvilket i øvrigt hele tiden været praksis på Ærø. Lærerne får en opgørelse over deres præsterede arbejdstid én gang om året ved normperiodens udløb, og samarbejdssporet i A20 er udmøntet, så det passer til forholdene på Ærø.

Forhandlingerne var været præget af åbenhed og tillid fra alle sider, og vi vil gerne kvittere for opbakningen fra TR og lærerne på Ærø og det gode samarbejde gennem hele processen med Børn- og ungechef Jes Jørgensen og skolelederne på Marstal Skole.

Ærø

På Ærø arbejdes der frem mod at implementere den nye lokalaftale, som vi indgik sidste år. Aftalen har indtil nu været i funktion på en del punkter, men skal implementeres helt ved det nye skoleårs start i august.

Der er i aftalen en målsætning om, at medarbejdere på fuld tid maksimalt må undervise 25 lektioner om ugen, og her er udfordringen at få tilpasset fordelingen af øvrige opgaver således, at ingen når over de 25 lektioner.

Heldigvis er der tradition for at have "tid på alt" på opgaveoversigterne. Skolen har en stor samling af "akkorder", som TR og skoleleder årligt gennemser og retter til i form af ordlyd for funktionen og det tildelte timetal.

Vi har gennem det sidste år arbejdet sammen med skole og forvaltning om lokalløn. Vi er stadig i gang med lønforhandlingsprocessen. Vi er ved at gennemregne de nuværende lokallønsmidler og fordelingen set i forhold til en eventuel omlægning/fordeling, hvor de nye lokallønsmidler tænkes ind.

Og som i både Langeland og Svendborg kommuner har Ærø Kommune også fået ny af Børn og Ungechef.

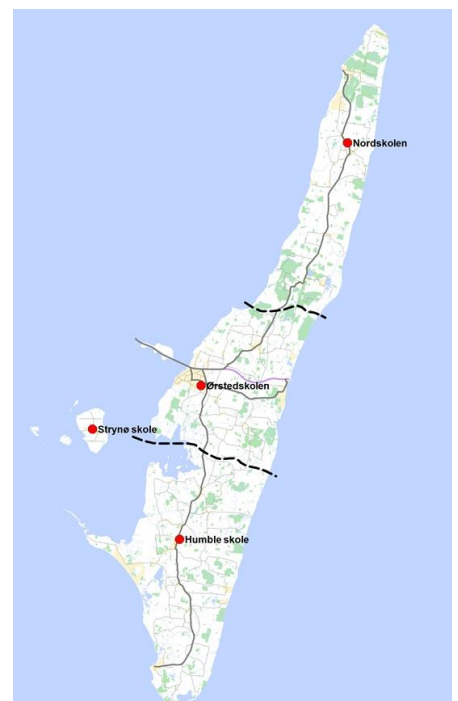
Langeland

I 2022 besluttede kommunalbestyrelsen (efter en lang proces) at lægge planerne om ændringer af skolestrukturen i dvale. Således har man besluttet at bevare de nuværende skoler som selvstændige enheder. Og man kunne således også ansætte skoleledere til de tomme lederstole.

Så langt så godt.

Desværre er kommunens økonomi virkelig trængt, og skolerne har fået budgetter, hvor pengene er smurt meget tyndt. En ny tildelingsmodel betyder, at man groft sagt beslutter at bevare skolerne som hidtil, men ikke afsætter midler, så der faktisk kan drives skole. Ørstedskolen og Humble Skole bevarer skindet på næsen, men Nordskolen kastes under bussen og går underfinansieret ind i skoleåret 2023/24.

Lige før sommerferien 2021 landede vi en lokalaftale. Det første skridt har været arbejdet med skoleplanen i 2022, men da der har manglet ledere på skolerne og i forvaltningen, er vi ikke nået i mål, som vi kunne ønske os. Men nu hvor der igen er ledere på alle poster at samarbejde med, forventer vi i det kommende skoleår at nå intentionerne bag aftalen og de mål, der er sat.



Arbejds miljø

I det forpligtende kredssamarbejde på Fyn ArbPolfo, drøfter vi emner, der har betydning for vores arbejdsmiljø.

Også her fylder OK20 og arbejdet med skoleplanen en del. Flere kredse oplever, at kommunen redegør for hele skolevæsenet på den generelle plan og mindre specifikt redegør for arbejdstid.

Generelt er der et behov for, at det bliver tydeligere via Den kommunale redegørelse, hvad der bindes af arbejdstid, hvilket i sidste ende har betydning for lærernes arbejdsmiljø.

Lokalt på kredskontoret afholder vi møder med vores AMR'er, hvor vi drøfter fælles problemstillinger. Inklusionsopgaven har været og er stadig en udfordring på mange skoler og har stor indflydelse på arbejdsmiljøet. Vi har bl.a. drøftet mulighederne for "risikovurdering", der afdækker udfordringerne i klassen - en samlet oversigt over klassen, der kan bruges i forbindelse med skoleårets planlægning og den løbende evaluering med henblik på fordeling af ressourcer.

Her i foråret afholder vi et fælles AMR/TR-kursus om den vanskelige samtale.

Ny budgetprocedure i Svendborg

Vi er lykkedes med at få budgetproceduren for 2024 ændret, således at MED-organisationen inddrages noget tidligere i processen end hidtil; allerede i perioden januar-april skal der ske en orientering og drøftelse af budgetstrategi og budgetprocedure. Lokale MED-udvalg og Sektor-MED får mulighed for at komme med ønsker, omprioriteringer og forslag til besparelser, inden forvaltningens forslag til sparekataloget fremlægges for politikerne. Herudover får medarbejdersiden i Hoved-MED ret til at drøfte konsekvenser af eventuelle spareforslag med økonomiudvalget. Efterfølgende vil der være en høringsproces, som vi kender det, inden politikerne vedtager budgettet.

Målet er at få indsigt i og mulighed for at påvirke de økonomiske prioriteringer. Samtidig skal vi sikre, at ledelsen lever op til Rammeaftalens § 7, hvoraf det fremgår, at ledelsen skal redegøre for budgettets konsekvenser for arbejds- og personaleforhold, herunder evt. konsekvenser ift. sammenhængen mellem ressourcer og arbejdsmængde

Implementeringen af den nye procedure går ikke af sig selv, men vi følger den tæt fra vores pladser i Hoved-MED og Sektor-MED.

Samarbejde og pligtige drøftelser er vigtige omdrejningspunkter i arbejdstidsaftalen. I denne tid er der fuld gang i planlægningen af kommende skoleår og ikke mindst prioriteringer. Hvor mange klasser? Skal vi have mellemforme og hvilke? Er der mulighed for 2-lærer timer? Hvilke indsatsområder? Antal møder? osv. I denne proces skal ledelsen inddrage TR og personalet jfr. Arbejdstidsaftalen, og det er der, vi har mulighed for at påvirke beslutningerne. Når vi planlægger skoleåret, er der rigtig meget, vi skal og endnu mere, vi gerne vil, men i lyset af besparelserne på skolerne er det vigtigt, at der på den enkelte arbejdsplads tages stilling til, hvordan vi reducerer arbejdsmængden. Det er et ledelsesansvar at tilpasse arbejdsmængden til ressourcen, som selvfølgelig løses bedst i samarbejde med personalet.



Medlemsmøder

Møder for særlige medlemsgrupper lå stille under coronaen, men nu begynder vi at planlægge dem igen, så vores medlemmer får mulighed for at mødes med andre i samme arbejdssituation på tværs af skolerne i de tre kommuner og drøfte arbejdsforhold og særlige udfordringer.

Lene Kingo og Tea Wagtberg Rasmussen har allerede afholdt det første for børnehaveklasseledere, hvor vi bl.a. drøftede arbejdsmiljø, overleveringsarbejdet, inklusion, støttetildeling og skoleparathed. Vi planlægger endnu et møde for børnehaveklasselederne i foråret med fokus på lokalaftalen med deltagelse af vores konsulent Thomas Henriksen.

Det er planen at invitere skolernes vejledere som den næste medlemsgruppe.



Fraktion 4 - Seniorgruppen

Efter flere år med aflyste arrangementer grundet corona, har seniorerne igen kunne gennemføre forskellige aktiviteter og rejser. I foråret tog en busfuld seniorer på en 3-dages tur til **Nordsjælland** med ophold på Frederiksdal og besøg på landsdelens slotte og andre seværdigheder. I juni kunne man besøge **Holmegaard Værk** og **Holmegaard Gods**, i august gik turen til Sverige på en 4-dages rejse i det smukke **Sydsverige** og slutteligt gik turen til **Århus** og **Moesgaard Museum** i november.

Som noget nyt, vil seniorgruppen i 2023 i samarbejde med kredsstyrelsen planlægge arrangementer, som både aktive medlemmer og seniorer kan deltage i.

Se i øvrigt hjemmesiden www.kredskontoret.dk.



Regnskab

Øhavets Lærerkreds - Resultatopgørelse

	Note	Budget 2023	Budget 2022	Regnskab 2022	Regnskab 2021
Indtægter					
Kontingentindtægter		2.300.000	2.300.000	2.315.763	2.327.727
Andre indtægter	1	1.135.000	1.175.000	1.186.104	1.126.623
Nettoindtægter		3.435.000	3.475.000	3.501.867	3.454.350
Udgifter					
Frikøb	2	1.350.000	1.350.000	-1.348.037	-1.344.547
Personaleudgifter	3	1.413.000	1.408.000	-1.396.243	-1.423.562
Lokaleomkostninger	4	180.000	175.000	-168.358	-150.986
Møder og kurser	5	471.000	480.000	-335.016	-449.702
Administration	6	118.500	119.500	-115.440	-96.331
Afskrivninger	7	18.000	18.000	-33.692	-14.332
Udgifter i alt		3.550.500	3.550.500	-3.396.786	-3.479.460
Driftsresultat		-115.500	-75.500	105.081	-25.110
Finansielle indtægter	8	65.000	65.000	15.000	179.479
Finansielle udgifter	9	0	-1.000	-372.192	-1.419
Årets resultat		-50.500	-11.500	-252.111	152.950

Øhavets Lærerkreds - Noter Resultatopgørelse

Note	Noter	Budget 2023	Budget 2022	Regnskab 2022	Regnskab 2021
1	Andre indtægter				
	Refusion akut-fond	450.000	450.000	464.935	398.185
	Adm. Særlig Fond	15.000	15.000	15.000	15.000
	DLF, LOC underviser	90.000	140.000	107.705	141.775
	FTR Svendborg	580.000	570.000	585.539	571.663
	Div. indtægter	0	0	12.925	0
		1.135.000	1.055.000	1.186.104	1.126.623
2	Frikøb				
	Afregnet frikøb	1.350.000	1.350.000	1.319.785	1.383.360
	Regulering frikøbsforpligtelse			28.252	-38.813
		1.350.000	1.350.000	1.348.037	1.344.547
3	Personaleudgifter				
	Bruttoløn	1.086.000	1.080.000	1.078.237	1.056.195
	Honorarer (B-indkomst)	0	0	0	5.470
	Regulering af beregnede feriepenge	0	0	23.563	61.758
	Skattefrie godtgørelser	22.000	25.000	22.529	18.783
	Lønrefusion	0	0	-27.375	-3.252
	Pensionsbidrag	175.000	175.000	168.587	161.467
	Lønsumsafgift	80.000	80.000	77.756	77.545
	ATP	7.000	7.000	6.816	6.816
	DataLøn	8.000	8.000	7.026	6.629
	Finansieringsbidrag m.v.	10.000	10.000	10.412	10.206
	Øvrige personaleudgifter	25.000	23.000	28.692	21.945
		1.413.000	1.408.000	1.396.243	1.423.562
4	Lokaleomkostninger				
	Husleje	120.000	120.000	120.000	120.000
	El	15.000	10.000	13.691	6.917
	Varme	30.000	30.000	25.662	15.870
	Forbrugsafgifter	5.000	5.000	3.777	4.084
	Erhvervs-/indboforsikring	3.000	3.000	2.089	2.109
	Rengøring/renovation	2.000	2.000	1.449	506
	Reparation/vedligehold	5.000	5.000	1.690	1.500
		180.000	175.000	168.358	150.986

5	Møder og kurser	Budget 2023	Budget 2022	Regnskab 2022	Regnskab 2021
	Mødeudgifter	60.000	60.000	25.821	77.944
	Kursus- og medlemsaktiviteter	300.000	300.000	232.433	337.788
	Pensionister	31.000	32.000	32.228	9.154
	Pensionister overf. 2020	17.000	29.000	11.822	-
	Faglige klubber	8.000	8.000	3.382	3.133
	Generalforsamling	20.000	20.000	9.174	2.440
	Kongres	20.000	16.000	7.163	19.359
	Repræsentation	15.000	15.000	12.993	10.904
	Forpligtende kredssamarbejde	0	0	0	-11.020
	Kursusforum Fyn	0	0	0	0
		471.000	480.000	335.016	449.702
6	Administration				
	Kontorartikler	6.000	6.000	5.718	4.657
	Kopimaskine	5.000	5.000	5.277	3.617
	Service/reparation maskiner	2.000	2.000	0	0
	IT-omk./hjemmeside	6.000	6.000	9.560	2.241
	Telefoni og bredbånd	14.000	13.000	12.166	11.774
	Porto og gebyrer	2.500	2.500	1.748	1.843
	Medlemsadministration	16.000	18.000	14.993	16.140
	Aviser/tidsskrifter	14.000	14.000	18.550	11.766
	Annoncer	3.000	5.000	0	0
	Revision/bogføring	31.000	30.000	30.895	30.840
	Ansvarsforsikring	10.000	10.000	9.463	9.445
	Diverse	9.000	8.000	7.070	4.008
		118.500	119.500	115.440	96.331
7	Afskrivninger				
	Inventar/driftsm.u/15.000	10.000	10.000	19.358	0
	Afskrivn.inventar/driftsm	8.000	8.000	14.334	14.332
		18.000	18.000	33.692	14.332
8	Finansielle indtægter				
	Pengeinstitutter	0	0	0	0
	Rente obligationer/udbytte aktier	0	0	0	0
	Mellemregning, Særlig Fond	15.000	15.000	15.000	17.334
	Kursreg. værdipapirer	50.000	50.000	0	162.145
		65.000	65.000	15.000	179.479
9	Finansielle udgifter				
	Renteudgift bankkonto	0	1.000	1.638	1.419
				370.554	0
		0	1.000	372.192	1.419

Øhavets Lærerkreds – Balance

	Note	Regnskab 2022	Regnskab 2021
Aktiver			
Anlæg og inventar		0	14.334
Anlægsaktiver i alt	10	0	14.334
Andre tilgodehavender	11	1.058.932	746.935
Periodeafgrænsningsposter		71.761	69.980
Tilgodehavender i alt		1.130.693	816.915
Investeringsforeninger		3.619.345	3.989.899
Likvider	13	346.070	518.172
Omsætningsaktiver i alt		5.096.108	5.324.986
Aktiver i alt		5.096.108	5.339.320
Passiver			
Egenkapital primo		3.888.151	3.735.201
Overført overskud		-252.111	152.950
Egenkapital		3.636.040	3.888.151
Hensat til frikøb		771.307	743.055
Hensatte forpligtelser		771.307	743.055
Anden gæld	14	688.761	708.114
Kortfristede gældsforpligtelser		688.761	708.114
Gældsforpligtelser		688.761	708.114
Passiver i alt		5.096.108	5.339.320

Øhavets Lærerkreds - Noter Balance

Note			
10	Materielle anlægsaktiver		
	Kostpris 1. januar 2022		286.980
	Tilgang		0
	Kostpris 31. december 2022		286.980
	Af- og nedskrivninger pr. 1. januar 2022		272.646
	Årets af skrivninger		14.334
	Af- og nedskrivninger 31. december 2022		286.980
	Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022		0
		Regnskab 2022	Regnskab 2021
11	Andre tilgodehavender		
	Tilgode Akutfond	302.539	0
	Tilgode Særlig Fond	500.000	500.000
	Tilgode Svendborg K. (FTR)	248.793	239.599
	Diverse	7.600	7.336
		1.058.932	746.935
13	Likvider		
	Indestående i pengeinstitutter	343.515	515.691
	Kasse	2.555	2.481
		346.070	518.172
14	Anden gæld		
	Beskattede feriepenge	117	138
	A-skat og AM-bidrag	63.477	124.265
	Feriepengeforpligtelse	85.321	61.758
	ATP og sociale udgifter	1.988	1.988
	Skyldige pensioner	0	0
	Skyldigt frikøb	511.666	495.494
	Omkostningskreditorer	26.192	24.471
		688.761	708.114

Særlig Fond – Resultatopgørelse

	Note	Budget 2023	Budget 2022	Regnskab 2022	Regnskab 2021
Indtægter					
Lejeindtægter	1	128.000	128.000	128.000	128.000
Nettoindtægter		128.000	128.000	128.000	128.000
Udgifter					
Ejendomsudgifter	3	-38.000	-27.000	-80.344	-22.039
Administration	4	-24.375	-24.000	-24.375	-24.250
Afskrivninger		-55.000	-55.000	-55.475	-55.475
Udgifter i alt		-117.375	-106.000	-160.194	-101.764
Driftsresultat		10.625	22.000	-32.194	26.236
Finansielle indtægter	5	10.000	10.000	10.907	6.562
Renteudgifter	6	-15.000	-18.000	-108.075	-31.873
Resultat før skat		5.625	14.000	-129.362	925
Skat af årets resultat		0	0	2	-528
Årets resultat		5.625	14.000	-129.360	397

Særlig Fond - Noter Resultatopgørelse

	Noter	Budget 2023	Budget 2022	Regnskab 2022	Regnskab 2021
1	Lejeindtægter				
	Leje kredsen	120.000	120.000	120.000	120.000
	Leje garager	8.000	8.000	8.000	8.000
		128.000	128.000	128.000	128.000
3	Ejendomsudgifter				
	Reparation og vedligeholdelse	20.000	10.000	62.682	4.965
	Forsikring	6.000	6.000	5.684	5.595
	Ejendomsskat	12.000	11.000	11.978	11.479
		38.000	27.000	80.344	22.039
4	Administration				
	Administration	15.000	15.000	15.000	15.000
	Revision	9.375	9.000	9.375	9.250
		24.375	24.000	24.375	24.250
5	Finansielle indtægter				
	Udbytte	10.000	10.000	10.908	6.562
	Pengeinstitut			-1	0
	Kursregulering værdipapirer	-	-	0	0
		10.000	10.000	10.907	6.562
6	Finansielle udgifter				
	Renteudgift bank	0	3.000	2.851	3.922
	Gældsbev. Øhavets Lærerkreds	15.000	15.000	15.000	17.334
	Kursregulering værdipapirer			90.224	10.617
		15.000	18.000	108.075	31.873
7	Skat af årets resultat				
	Regulering skat ved tidligere år	-	-	-2	528
		-	-	-2	528

Særlig Fond – Balance

Aktiver	Note	Regnskab 2022	Regnskab 2021
Materielle anlægsaktiver			
Ejendomme		1.366.708	1.422.183
Anlægsaktiver i alt		1.366.708	1.422.183
Omsætningsaktiver			
Obligationer, aktier m.m.		766.492	856.717
Indestående bank		599.767	585.053
Omsætningsaktiver i alt		1.368.764	1.442.649
Aktiver i alt		2.735.472	2.864.832
Passiver			
Egenkapital		2.235.472	2.364.832
Gældsbev. m.m. ØL		500.000	500.000
Kortfrist. forpligtelser		500.000	500.000
Gældsforpligtelser		500.000	500.000
Passiver i alt		2.735.472	2.864.832