



Tlf: 63 21 60 00
svendborg@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Frederiksø 2, 2
DK-5700 Svendborg
CVR-nr. 20 22 26 70

ØHAVETS LÆRERKREDS

ÅRSRAPPORT

2014

CVR-NR. 82 61 09 28

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	4-5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis	6-7
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	10-13

SELSKABSOPLYSNINGER

Foreningen	Øhavets Lærerkreds Færgevej 32, 5700 Svendborg
	Telefon: 62 21 01 62 Hjemmeside: www.kredskontoret.dk E-mail: 086@dlf.org
	CVR-nr.: 82 61 09 28 Hjemsted: Svendborg Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Formand	Lone Clemmensen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Frederiksø 2, 2 5700 Svendborg
Intern revision	Michael Jensen Finn Vesterlund
Pengeinstitut	Lån & Spar Bank A/S Slotsgade 2, Postboks 1190 5100 Odense C

LEDELSESPÅTEGNING

Denne årsrapport for Øhavets Lærerkreds for 2014 har vi forsynet med følgende ledelsespåtegning:

Kredsstyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2014 for Øhavets Lærerkreds.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 4. februar 2015

På kredsstyrelsens vegne:



Lone Clemmensen
Formand



Steen Pilgaard Toft
Kasserer

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET - INTERN REVISION

Til kredsstyrelsen i Øhavets Lærerkreds

Vi har konstateret at kredsens midler i regnskabsåret 2014 er anvendt efter deres formål under hensyn til kredsens vedtægter, budget og vedtagelser på kredsens generalforsamling og på kredsens styrelsesmøder.

Svendborg, den 20. februar 2015


Michael Jensen
Kritisk revisor


Finn Vesterlund
Kritisk revisor

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET***Til kredsstyrelsen i Øhavets Lærerkreds***

Vi har revideret det interne årsregnskab for Øhavets Lærerkreds for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Det interne årsregnskab udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for det interne årsregnskab

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et internt årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et internt årsregnskab uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om det interne årsregnskab på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om det interne årsregnskab er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i det interne årsregnskab. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i det interne årsregnskab, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et internt årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af det interne årsregnskab.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at det interne årsregnskab giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Svendborg, den 4. februar 2015

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab



Flemming Käehne
Statsautoriseret revisor

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Øhavets Lærerkreds for 2014 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoindtægter

Indtægten fra kontingent fra medlemmer udgør den primære post. Indtægten medregnes for regnskabsåret uanset betalingstidspunkt.

Frikøb

Frikøb udgør godtgørelse til kommunerne for timer anvendt af medlemmerne i foreningens regi.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens ansatte. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til møder, administration og lokaler.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år	0-30% af kostpris

Aktiver med en kostpris på under tkr. 15 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter/omkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede obligationer, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser udgør kredsens forpligtelse til frikøb i den resterende del af skoleåret 2014/15.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2014 kr.	2013 kr.
Indtægter fra kontingent.....	1	2.918.170	3.031.463
Andre indtægter.....	2	626.448	606.996
Modtagne refusioner, Akut-fonden.....		361.874	361.235
NETTOINDTÆGTER.....		3.906.492	3.999.694
Frikøb.....	3	-1.237.821	-1.545.650
Personaleudgifter.....	4	-1.480.100	-1.471.221
Møder og kurser.....	5	-349.402	-578.335
Lokaleomkostninger.....	6	-167.205	-170.006
Administration.....	7	-249.142	-294.590
Afskrivninger.....	8	-19.750	-17.470
DRIFTSRESULTAT.....		403.072	-77.578
Finansielle indtægter.....	9	44.218	37.278
ÅRETS RESULTAT.....		447.290	-40.300

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2014 kr.	2013 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		0	0
Materielle anlægsaktiver.....	10	0	0
ANLÆGSAKTIVER.....		0	0
Kontingent fra medlemmer.....		0	3.922
Andre tilgodehavender.....	11	576.386	520.032
Periodeafgrænsningsposter.....		69.398	101.741
Tilgodehavender.....		645.784	625.695
Obligationer.....		260.306	258.883
Værdipapirer.....		260.306	258.883
Kassebeholdning.....		568	15.676
Indestående i pengeinstitutter.....		3.255.726	3.545.150
Likvide beholdninger.....		3.256.294	3.560.826
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		4.162.384	4.445.404
AKTIVER.....		4.162.384	4.445.404
PASSIVER			
EGENKAPITAL.....	12	2.803.246	2.355.956
Frikøb.....		760.648	926.985
HENSATTE FORPLIGTELSE.....		760.648	926.985
Danmarks Lærerforening.....		0	9.730
Anden gæld.....	13	598.490	1.152.733
Kortfristede gældsforpligtelser.....		598.490	1.162.463
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		598.490	1.162.463
PASSIVER.....		4.162.384	4.445.404
Eventualposter mv.....	14		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser.....	15		
Væsentligste aktiviteter.....	16		

NOTER

	2014 kr.	2013 kr.	Note
Indtægter fra kontingent			1
Kontingentindtægter, brutto.....	2.918.170	5.405.233	
Andel af kontingentindtægter, DLF.....	0	-2.373.770	
	2.918.170	3.031.463	
 Andre indtægter			 2
Honorar for administration af Særlig Fond.....	15.000	15.000	
Refusion Svendborg Kommune/DLF, frikøbte.....	607.533	566.036	
Diverse.....	3.915	25.960	
	626.448	606.996	
 Frikøb			 3
Afregnet frikøb.....	1.404.158	1.521.708	
Regulering af frikøbsforpligtelse.....	-166.337	23.942	
	1.237.821	1.545.650	
 Personaleudgifter			 4
Bruttoløn.....	1.165.366	1.195.671	
Honorarer (B-indkomst).....	9.325	25.000	
Lønrefusioner.....	-33.125	-4.763	
Regulering af beregnede feriepenge funktionærer.....	-7.807	188	
Skattefrie godtgørelser.....	47.942	53.524	
Pensionsbidrag.....	162.908	178.344	
Lønsumsafgift.....	79.075	79.175	
Atp.....	6.210	6.480	
DataLøn.....	7.982	11.002	
Finansieringsbidrag m.v.....	8.379	7.729	
Øvrige personaleudgifter.....	34.847	31.454	
Omfordelt/refunderet bruttoløn.....	-1.002	-112.583	
	1.480.100	1.471.221	

NOTER

	2014 kr.	2013 kr.	Note
Møder og kurser			5
Mødeudgifter.....	17.523	79.893	
Kursus- og medlemsaktiviteter.....	247.373	375.428	
Pensionister.....	35.423	53.519	
Faglige klubber.....	9.360	9.076	
Generalforsamling.....	22.884	25.458	
Kongres.....	3.479	18.153	
Repræsentation.....	13.360	16.808	
	349.402	578.335	
Lokaleomkostninger			6
Husleje.....	120.000	120.000	
El.....	9.367	9.605	
Forsikringer.....	1.942	1.919	
Varme.....	29.742	31.144	
Forbrugsafgifter.....	4.453	4.854	
Rengøring og renovation.....	378	522	
Reparation og vedligeholdelse.....	1.323	1.962	
	167.205	170.006	
Administration			7
Forpligtende kredssamarbejde.....	15.707	30.664	
Kontorhold.....	1.209	7.302	
Telefon og telefax.....	12.903	25.463	
IT-omkostninger.....	14.958	19.607	
Annoncer og reklamer.....	0	1.639	
Revision.....	41.379	36.276	
Fotokopiering.....	104.228	105.056	
Medlemsadministration.....	26.564	27.824	
Porto og gebyrer.....	2.996	3.865	
Diverse.....	5.109	20	
Aviser og tidsskrifter m.v.....	13.694	26.178	
Ansvarsforsikring.....	10.395	10.696	
	249.142	294.590	

NOTER

	2014 kr.	2013 kr.	Note
Afskrivninger			8
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	0	0	
Mindre nyanskaffelser.....	19.750	17.470	
	19.750	17.470	
Finansielle indtægter			9
Pengeinstitutter.....	36.163	35.757	
Rente obligationer.....	5.388	8.335	
Kursregulering værdipapirer.....	2.667	-6.814	
	44.218	37.278	
Materielle anlægsaktiver			10
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
Kostpris 1. januar 2014.....		211.266	
Tilgang.....		0	
Afgang.....		0	
Kostpris 31. december 2014.....		211.266	
Afskrivninger 1. januar 2014.....		211.266	
Årets afskrivninger		0	
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver.....		0	
Afskrivninger 31. december 2014.....		211.266	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2014.....		0	

NOTER

	2014 kr.	2013 kr.	Note
Andre tilgodehavender			11
Akut-fonden.....	339.108	311.787	
Særlig Fond.....	21.816	0	
Andelsbevis Svendborg Fjernvarme.....	3.900	3.900	
Svendborg Kommune, FTR.....	206.227	204.345	
Diverse.....	5.335	0	
	576.386	520.032	
Egenkapital			12
Saldo primo.....	2.355.956	2.396.256	
Overført af årets resultat.....	447.290	-40.300	
	2.803.246	2.355.956	
Anden gæld			13
Beskattede feriepenge.....	665	593	
A-skat og AM-bidrag.....	74.281	83.050	
Skyldige pensioner.....	0	9.105	
Feriepengeforpligtelse.....	125.426	133.233	
Atp og socialeudgifter.....	1.890	2.160	
Skyldig pension tidligere år.....	14.993	25.708	
Skyldig frikøb.....	359.413	663.693	
Diverse omkostningskreditorer.....	21.822	235.191	
	598.490	1.152.733	
Eventualposter mv.			14
Operationel leasing			
Foreningen har indgået leasingaftale med en årlig leasingydelse på tkr. 104. Leasingkontrakten har en restløbetid på 3 måneder med en samlet restleasingydelse på tkr. 25.			
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			15
Ingen.			
Væsentligste aktiviteter			16
Foreningens væsentligste aktivitet er varetagelse af medlemmernes interesser.			